

**Государственное казенное образовательное учреждение
высшего образования
«Российская таможенная академия»
RUSSIAN CUSTOMS ACADEMY**

Кафедра административного и финансового права

**ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(практика по получению первичных профессиональных
умений и навыков)**

Направление подготовки: 40.03.01«Юриспруденция»

**Направленность (профиль): государственно-правовой, гражданско-
правовой, уголовно-правовой, международно-правовой**

Уровень бакалавриата

**Набор
2019**

Государственное казенное образовательное учреждение
высшего образования
«Российская таможенная академия»
RUSSIAN CUSTOMS ACADEMY

Кафедра административного и финансового права

УТВЕРЖДЕНО
учебно-методическим советом
юридического факультета
(протокол от 16.03.2021 № 7)

ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(практика по получению первичных профессиональных
умений и навыков)

Направление подготовки: 40.03.01 «Юриспруденция»

Направленность (профиль): государственно-правовой, гражданско-
правовой, уголовно-правовой, международно-правовой

Уровень: бакалавриата

Набор
2019

Автор

Автор:

А.С. Щевелева, преподаватель кафедры административного и финансового права

Ответственный за выпуск

И.Г. Цопанова, декан юридического факультета, кандидат юридических наук, доцент

Внесены изменения в связи с приказом от 11.02.2021 № 53
«Об утверждении Положения об организации и проведении практической подготовки в рамках практики обучающихся государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Российская таможенная академия»

Программа одобрена на заседании кафедры административного и финансового права (протокол от 15.03.2021 № 7)

© Российская таможенная академия, 2021

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью практики является приобретение студентами первичных профессиональных умений и навыков в юридической деятельности.

Основными задачами практики являются:

- изучение нормативной базы, регулирующей деятельность подразделений ФТС России, Российской таможенной академии и иных организациях, соответствующих профилю образовательной программы;

- ознакомление студентов со структурой Федеральной таможенной службы, правовым положением таможенных органов и их должностных лиц; (выезд)

- ознакомление с практической деятельностью юристов, в том числе в судебной системе;

- расширить кругозор и компетентность студентов в области юриспруденции, юридической деятельности, а также деятельности юриста в таможенных органах;

- приобретение студентами первичных навыков юридического консультирования.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения учебной практики в соответствии с ФГОС ВО направлен на формирование элементов следующих компетенций:

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Результаты освоения практики |
|---|--|
| ОК – 3: владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией | Владеть: навыками работы с серверами электронной библиотеки, справочными правовыми системами |
| ОК – 4: способностью работать с информацией в глобальных компьютерных | Владеть: навыками работы с официальными сайтами международных организаций, государственных органов |
| ОК – 5: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | Владеть: навыками общения для осуществления взаимодействия с представителями таможенных и иных органов государственной власти, лицами, занимающи- |

| Код и наименование компетенции | Результаты освоения практики |
|--|---|
| турного взаимодействия | мися юридической практикой, и другими лицами |
| ОК – 6: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | Владеть: навыками взаимодействия в коллективе для выполнения полученных заданий |
| ОПК – 1: способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации | Знать: законодательство Российской Федерации, а также нормы международных актов |
| ОПК – 2: способностью работать на благо общества и государства | Умеет: анализировать действующее законодательство и определять коллизии и пробелы, устранение которых может способствовать улучшению современного состояния общества и государства |
| ОПК – 3: способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста | Уметь: соблюдать основы профессиональной этики юриста в своей деятельности |
| ОПК – 5: способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь | Уметь: строить свою устную и письменную речь, логически верно, используя конкретизацию, аргументы, ссылки на действующие нормы законодательства и судебную практику |
| ОПК – 6: способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности | Владеть: навыками адаптации и использования новых профессиональных компетенций в своей профессиональной деятельности |
| ПК-7: владением навыками подготовки юридических документов | Владеть: навыками подготовки юридических документов с учетом требований к их оформлению, содержанию, согласованию и т.д. |

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика проводится на 2 курсе в 4 семестре по очной форме обучения и на 2 курсе в 4 семестре по очно-заочной форме обучения. Проведение практики предусматривает развитие элементов компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплин, предшествующих практике, таких как:

Студент осуществляет следующие мероприятия:

- участвует в инструкторско-методическом занятии, которое проводит руководитель практики с разъяснением основных требований к процессу прохождения учебной практики, отчетным документам, требованиям к технике безопасности, содержания нормативных актов, регламентирующих порядок прохождения учебной практики;

- изучает работу судебной системы Российской Федерации, знакомится с осуществлением судебного процесса в городских или районных судах;

- изучает деятельность юридической клиники, регламентирующие ее правовое положение нормативные акты, порядок работы операторов и консультантов юридической клиники, структуру и систему работы юридической клиники;

- осуществляет работу с официальными сайтами международных организаций и их органов (например, ООН, ЕЭК, ШОС, ЕС), государственных органов (например, Правительства РФ, Министерства финансов РФ, Министерства юстиций РФ, Министерства иностранных дел РФ, ФТС России, ФНС России, Федеральной службы государственной статистики РФ и т.п.), СПС «КонсультантПлюс», СПС «Гарант», ГАС «Правосудие» и другими;

- знакомится с деятельностью и структурой таможенного органа (например, Центральная оперативная таможня, Шереметьевская таможня, Домодедовская таможня и т.п.);

- работает в БИЦ РТА, электронных библиотечных системах (например, «Университетская библиотека онлайн», «ЭБС ЮРАЙТ», «Интермедия» и т.п.), в том числе других электронных ресурсах (например, электронный ресурс Российской государственной библиотеки, современной электронной библиотеке периодики РБК и т.п.);

- участвует в лекции/конференции/дискуссии/круглом столе по актуальным вопросам состояния современного законодательства с приглашенным практикующим юристом, осуществляющим деятельность соответствующего профиля;

- собирает, обобщает и систематизирует информацию по теме индивидуального задания, назначенного руководителем учебной практики;

- готовит отчет по практике, который отражает приобретение в процессе прохождения учебной практики первичных профессиональных навыков и умений;

- участвует в итоговом контроле прохождения учебной практики с представлением отчетных документов о проделанной работе и его защиты.

7. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Формой контроля по итогу прохождения учебной практики по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» установлен дифференцированный зачет.

Зачет о прохождении практики проводится в Академии в форме защиты студентами отчетов о прохождении практики.

На зачет представляются: направление на практику, индивидуальное задание, план работы по выполнению программы практики и индивидуального задания, отчет о прохождении практики.

На зачете оценивается полнота и качество выполнения программы практики, индивидуального задания, а также ответы студента на дополнительные вопросы.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ ПО ПРАКТИКЕ

8.1. Показатели и критерии оценивания компетенций (элементов компетенций)

| Код компетенции | Показатели компетенции (ий) (дескрипторы) | Критерий оценивания | Шкала оценивания |
|---|---|--|------------------|
| ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-5 ОПК-6 ПК-7 | Соответствует таблице 1 | <p>При выполнении задания студент, показал умение самостоятельно пользоваться специальной литературой и проводить анализ по исследуемой проблематике.</p> <p>При защите отчета логично и аргументировано отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний и практических навыков.</p> <p>Отчет предоставлен к установленному сроку, оформлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит в полном объеме материал, необходимый для выполнения индивидуального задания</p> | Отлично (5) |

| | | |
|--|--|-------------------------|
| | <p>При выполнении задания студент, показал умение самостоятельно пользоваться специальной литературой и проводить анализ по исследуемой проблематике.</p> <p>При защите отчета аргументировано отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные.</p> <p>При этом допускает ошибки при решении второстепенных задач и нечетко формулирует ответы на некоторые несущественные вопросы.</p> <p><u>Отчет предоставлен</u> к установленному сроку, оформлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит в полном объеме материал, необходимый для выполнения индивидуального задания.</p> | Хорошо (4) |
| | <p>При защите отчета показывает слабые знания по теме индивидуального задания.</p> <p>Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы.</p> <p><u>Отчет предоставлен</u> к установленному сроку, оформлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит в не полный материал, необходимый для выполнения индивидуального задания.</p> | Удовлетворительно (3) |
| | <p>При защите отчета показывает недостаточные знания, не способен аргументировано и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом.</p> <p><u>Отчет предоставлен</u> к установленному сроку, оформлен с нарушениями предъявляемых требований, содержит в некорректный материал, необходимый для выполнения индивидуального задания</p> | Неудовлетворительно (2) |

8.2. Вопросы и практические задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Перечень вопросов

1. Правовой статус Федеральной таможенной службы.
2. Система таможенных органов Российской Федерации.

3. Полномочия таможенных органов РФ.
4. Правовое регулирование деятельности таможенных органов Российской Федерации.
5. Всемирная торговая организация: принципы деятельности, задачи, структура, правовое регулирование.
6. Евразийский экономический союз – международная организация региональной экономической интеграции.
7. Характеристика Шанхайской организации сотрудничества.
8. Характеристика ГАС РФ «Правосудие», значение для деятельности юриста.
9. Роль справочных правовых систем для юридической деятельности.
10. Правовое регулирование деятельности мировых судей в Российской Федерации.
11. Судебная система в Российской Федерации.
12. Компетенция судов общей юрисдикции.
13. Статус Европейского суда по правам человека.
14. Порядок подачи заявления в Европейский суд по правам человека.
15. Статус Верховного суда Российской Федерации.
16. Статус Конституционного суда Российской Федерации.
17. Министерство юстиции Российской Федерации – федеральный орган исполнительной власти.
18. Роль юридической клиники в профессиональной подготовке юриста.
19. Правовое положение юридической клиники Российской таможенной академии.
20. Возможности юридических клиник в оказании бесплатной юридической помощи.
21. Сферы деятельности юриста.
22. Правовой статус государственного служащего в Российской Федерации.
23. Основные профессиональные навыки юриста.
24. Значение юридической техники для подготовки нормативного правового акта.
25. Роль судебной практики в правовой системе Российской Федерации.

Тематика индивидуальных заданий

для государственно-правового профиля:

1. Правовая характеристика административного судопроизводства.
2. Компетенция мировых судей по делам об административных правонарушениях.
3. Правовой статус мирового судьи.
4. Правовой статус Верховного суда Российской Федерации, его компетен-

ция по делам об административных правонарушениях.

5. Правовой статус Конституционного суда Российской Федерации, его компетенция по делам об административных правонарушениях.

6. Система адвокатуры, статус адвоката в производстве по делам об административных правонарушениях.

7. Система прокуратуры, статус прокурора в производстве по делам об административных правонарушениях.

8. Административно-правовое регулирование деятельности таможенных органов Российской Федерации.

9. Система таможенных органов Российской Федерации.

10. Правовой статус отдела административных расследований в системе таможенных органов.

11. Правовой статус государственного гражданского служащего.

12. Особенности государственной службы в таможенных органах Российской Федерации.

13. Запреты и ограничения при прохождении государственной службы.

14. Правовой статус Европейского суда по правам человека.

15. Характеристика ГАС РФ «Правосудие», значение для деятельности юриста.

16. Характеристика справочно-правовых систем, их значение для деятельности юриста.

17. Характеристика официального интернет-портала правовой информации «Государственная система правовой информации», его значение для деятельности юриста.

18. Правовой статус Евразийской экономической комиссии, ее значение для Евразийского экономического союза.

19. Значение актов Евразийской экономической комиссии для Евразийского экономического союза.

20. Роль судебной практики для производства по делам об административных правонарушениях.

21. Правовая характеристика Кодекса административного судопроизводства.

22. Соотношение норм Кодекса административного судопроизводства и норм Раздела IV Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

23. Взаимодействие таможенных органов с иными органами при производстве по делам об административных правонарушениях.

24. Рассмотрение в судах общей юрисдикции дел об административных правонарушениях.

25. Характеристика процессуальных документов по делам об административных правонарушениях.

для гражданско-правового профиля:

1. Понятие и признаки юридического лица.
2. Правосубъектность юридического лица.
3. Органы юридического лица.
4. Решение об учреждении юридического лица.
5. Государственная регистрация юридических лиц, учредительные документы.
6. Прекращение юридических лиц: реорганизация и ликвидация.
7. Реорганизация юридического лица: понятие и формы.
8. Правопреемство при реорганизации юридических лиц.
9. Гарантии прав кредиторов реорганизуемого юридического лица.
10. Ликвидация юридического лица: понятие, порядок, последствия.
11. Классификации юридических лиц.
12. Коммерческие юридические лица.
13. Хозяйственные товарищества.
14. Общество с ограниченной ответственностью: устав, уставный капитал, управление, выход участника, реорганизация и ликвидация.
15. Акционерное общество: понятие и виды, устав, уставный капитал, управление, реорганизация и ликвидация.
16. Производственный кооператив: понятие, устав, управление, прекращение членства в производственном кооперативе, реорганизация и ликвидация.
17. Государственные и муниципальные унитарные предприятия: понятие и виды, создание, устав, управление.
18. Некоммерческие организации: понятие и виды.
19. Общественные организации: понятие, устав, управление, права и обязанности членов.
20. Адвокатские палаты.
21. Некоммерческие унитарные организации.
22. Фонды: понятие и особенности, устав, управление.
23. Учреждения: понятие и виды, особенности ответственности по обязательствам.
24. Сравнительный анализ юридической клиники с юридическими лицами – общее и особенное.
25. Защита прав потребителей в суде общей юрисдикции.
26. Порядок заключения и оформления хозяйственных договоров.
27. Порядок заключения коллективных договоров.
28. Процессуальный порядок защиты интересов и прав граждан в судах общей юрисдикции.
29. Особенности защиты интересов организаций в арбитражных судах.
30. Гражданско-правовое регулирование залога как способа обеспечения исполнения обязательств и его использование в сфере таможенного дела.

31. Гражданско-правовое регулирование поручительства как способа обеспечения исполнения обязательств и его использование в сфере таможенного дела.
32. Гражданско-правовое регулирование банковской гарантии как способа обеспечения исполнения обязательств и его использование в сфере таможенного дела.
33. Гражданско-правовое регулирование договора складского хранения и его применение в сфере деятельности таможенных органов.
34. Особенности правового регулирования обязательного страхования и его применение в сфере деятельности таможенных органов.
35. Правовое регулирование деятельности юрисконсульта (работника правового отдела) в учреждении и организации.
36. Содержание работы юрисконсульта (работника правового отдела) в учреждении и организации.
37. Основные направления работы Юридической клиники.
38. Сущность, содержание организационно-правовой работы юридической клиники.
39. Правовое регулирование деятельности юрисконсульта в организации.
40. Организация работы юрисконсульта в организации.
41. Правовое регулирование делопроизводства в судах общей юрисдикции.
42. Нормативно-правовая основа деятельности нотариального органа.

для уголовно-правового профиля:

1. Правовой статус и система судебных органов, их полномочия в сфере уголовного судопроизводства.
2. Статус Европейского суда по правам человека, его компетенция в сфере уголовного судопроизводства.
3. Статус Верховного суда Российской Федерации, его компетенция в сфере уголовного судопроизводства.
4. Характеристика ГАС РФ «Правосудие», значение для деятельности юриста, в том числе в уголовно-правовой сфере.
5. Статус Конституционного Суда РФ, его компетенция в сфере уголовного судопроизводства.
6. Компетенция судов общей юрисдикции в сфере уголовного судопроизводства.
7. Правовой статус и система органов прокуратуры, их полномочия в сфере уголовного судопроизводства.
8. Правовой статус и система адвокатуры, ее полномочия в сфере уголовного судопроизводства.
9. Правовой статус и система органов внутренних дел, их полномочия в сфере уголовного судопроизводства.

10. Правовой статус и система органов Федеральной службы безопасности РФ, их полномочия в сфере уголовного судопроизводства.
11. Правовой статус и система органов Следственного комитета РФ, их полномочия в сфере уголовного судопроизводства.
12. Правовой статус и система органов Федеральной службы исполнения наказаний России, их полномочия в сфере уголовного судопроизводства.
13. Правовой статус и система таможенных органов, их полномочия в сфере уголовного судопроизводства.
14. Подразделения дознания таможенных органов РФ: правовой статус, структура и полномочия.
15. Дознаватель таможенного органа: правовой статус, функции, полномочия.
16. Взаимодействие таможенных и иных правоохранительных органов при выявлении и расследовании преступлений.
17. Кинологическая службы таможенных органов РФ: функции, компетенция, структура, значение для выявления и расследования преступлений.
18. Евразийская экономическая комиссия (ЕЭК): правовой статус, функции, значение для уголовно-правовой сферы правоотношений.
19. Характеристика справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», ее значение для деятельности юриста, в том числе в уголовно-правовой сфере.
20. Характеристика справочно-правовой системы «Гарант» ее значение для деятельности юриста, в том числе в уголовно-правовой сфере.
21. Характеристика справочно-правовой системы «Право.ру», ее значение для деятельности юриста, в том числе в уголовно-правовой сфере.
22. Характеристика официального интернет-портала правовой информации «Государственная система правовой информации» (www.pravo.gov.ru) его значение для деятельности юриста, в том числе в уголовно-правовой сфере.
23. Виды и характеристика интернет-порталов уголовно-правовой статистики судебных органов.
24. Виды и характеристика интернет-порталов уголовно-правовой статистики органов прокуратуры.
25. Виды и характеристика интернет-порталов уголовно-правовой статистики органов внутренних дел.

для международно-правового профиля:

1. ЕАЭС: история создания, принципы и цели деятельности.
2. Органы ЕАЭС: структура, полномочия и порядок работы.
3. Виды и юридическая сила актов ЕАЭС.
4. Правовой статус Евразийской экономической комиссии.
5. Правовые основы деятельности таможенных органов государств-членов ЕАЭС: общая характеристика.

6. Правовые основы и порядок взаимодействия таможенных органов государств-членов ЕАЭС.
7. Правовой статус таможенных органов государств-членов ЕАЭС (на примере одного из государств-членов ЕАЭС).
8. Система и полномочия таможенных органов государств-членов ЕАЭС (на примере одного из государств-членов ЕАЭС).
9. Всемирная торговая организация: правовое регулирование, принципы деятельности, задачи, структура.
10. Правовой статус Европейского суда по правам человека.
11. Порядок подачи заявления в Европейский суд по правам человека и значение его решений в Российской Федерации.
12. ООН: правовые основы деятельности, цели и структура.
13. Совет Безопасности ООН: структура, компетенция.
14. Специализированные учреждения ООН.
15. Международный суд ООН: правовые основы деятельности, компетенция и структура.
16. Шанхайская организация сотрудничества: правовые основы деятельности, участники, цели и структура.
17. Общая характеристика деятельности Европейского союза.
18. Структура органов Европейского союза, порядок их создания и компетенция.
19. Правовые основы деятельности юридической клиники Российской таможенной академии.
20. Общая характеристика справочных правовых систем (СПС "Консультант Плюс", СПС "Гарант") и их значение для деятельности юриста.

для профиля «Оперативно-розыскная деятельность»:

1. Правовой статус и система судебных органов, их полномочия в сфере уголовного судопроизводства.
2. Статус Европейского суда по правам человека, его компетенция в сфере уголовного судопроизводства.
3. Статус Верховного суда Российской Федерации, его компетенция в сфере уголовного судопроизводства.
4. Характеристика ГАС РФ «Правосудие», значение для деятельности юриста, в том числе в уголовно-правовой сфере.
5. Статус Конституционного Суда РФ, его компетенция в сфере уголовного судопроизводства.
6. Компетенция судов общей юрисдикции в сфере уголовного судопроизводства.
7. Правовой статус и система органов прокуратуры, их полномочия в сфере уголовного судопроизводства.

8. Правовой статус и система адвокатуры, ее полномочия в сфере уголовного судопроизводства.
9. Правовой статус и система органов внутренних дел, их полномочия в сфере уголовного судопроизводства и оперативно-розыскной деятельности.
10. Правовой статус и система органов Федеральной службы безопасности РФ, их полномочия в сфере уголовного судопроизводства и оперативно-розыскной деятельности.
11. Правовой статус и система органов Следственного комитета РФ, их полномочия в сфере уголовного судопроизводства.
12. Правовой статус и система органов Федеральной службы исполнения наказаний России, их полномочия в сфере уголовного судопроизводства и оперативно-розыскной деятельности.
13. Правовой статус и система таможенных органов, их полномочия в сфере уголовного судопроизводства.
14. Полномочия таможенных органов в сфере оперативно-розыскной деятельности.
15. Подразделения таможенных органов РФ, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность: правовой статус, структура, направления деятельности и полномочия.
16. Взаимодействие таможенных и иных правоохранительных органов при выявлении и расследовании преступлений.
17. Кинологическая службы таможенных органов РФ: функции, компетенция, структура, значение для выявления и расследования преступлений.
18. Евразийская экономическая комиссия (ЕЭК): правовой статус, функции, значение для уголовно-правовой сферы правоотношений.
19. Характеристика справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», ее значение для деятельности юриста, в том числе в уголовно-правовой сфере.
20. Характеристика справочно-правовой системы «Гарант» ее значение для деятельности юриста, в том числе в уголовно-правовой сфере.
21. Характеристика справочно-правовой системы «Право.ру», ее значение для деятельности юриста, в том числе в уголовно-правовой сфере.
22. Характеристика официального интернет-портала правовой информации «Государственная система правовой информации» (www.pravo.gov.ru) его значение для деятельности юриста, в том числе в уголовно-правовой сфере.
23. Виды и характеристика интернет-порталов уголовно-правовой статистики судебных органов.
24. Виды и характеристика интернет-порталов уголовно-правовой статистики органов прокуратуры.
25. Виды и характеристика интернет-порталов уголовно-правовой статистики органов внутренних дел.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ, 04.08.2014, № 31, ст. 4398.
2. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение №1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза) // Официальный сайт Евразийского экономического союза <http://www.eaeunion.org>. 2017.
3. Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации» от 31.12.1996 № 1-ФКЗ // Российская газета. 06.01.1997. №3.
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ // Российская газета. 31.12.2001. № 256.
5. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 №63-ФЗ // Российская газета. 18.06.1996 №113.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ // Российская газета. 08.12.1994. № 238-239.
7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ // Российская газета. 06.02.1996. № 23.
8. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ // Российская газета. 28.11.2001. № 233.
9. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ // Российская газета. 22.12.2006. № 289.
10. Федеральный закон от 03.08.2018 № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» //Собрание законодательства РФ. 2018. №32 (часть I). Ст. 5082.
11. Федеральный закон «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» от 21.11.2011. № 324-ФЗ // Российская газета. 23.11.2011. № 263.
12. Постановление Правительства Российской Федерации от 16.09.2013 № 809 «О Федеральной таможенной службе» // Собрание законодательства Российской Федерации. 23.09.2013. № 38. Ст. 4823.

Учебная литература

Основная

1. Мигачев Ю.И. Административное право Российской Федерации: учебник для академического бакалавриата / Ю.И. Мигачев, Л.Л. Попов, С.В. Тихомиров: ред. Л.Л. Попов. – М.: Юрайт, 2019 // ЭБС Юрайт.
2. Зенин И.А. Гражданское право. Общая часть: учебник для академического бакалавриата. М.: Юрайт, 2017 (ЭБ РТА).
3. Зенин И.А. Гражданское право. Особенная часть: учебник для академического бакалавриата. М.: Юрайт, 2017 (ЭБ РТА).
4. Уголовное право в 2 т. Том 1. Общая часть: учебник для академического бакалавриата / отв. А.В. Наумов, А.Г. Кибальник. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019 // ЭБС Юрайт.
5. Уголовное право в 2 т. Том 2. Общая часть: учебник для академического бакалавриата / отв. А.В. Наумов, А.Г. Кибальник. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019 // ЭБС Юрайт.
6. Международное право: учебник / Б.М. Ашавский и др.; отв. ред. С.А. Егоров. – М.: Статут, 2016 // ЭБС «Университетская библиотека онлайн».

Дополнительная

1. Профессиональные навыки юриста: учебник для академ. бакалавриата / Е.Г. Бабелюк и др; под общ. ред Е.Н. Доброхотовой; СПбГУ. – Москва: Юрайт, 2016.
2. Правоохранительные органы России: учебник для вузов / под общ. ред. В.П. Божьева; М.: Юрайт, 2019 // ЭБС Юрайт.
3. Суд и правоохранительные органы Российской Федерации: учебник в 2-х частях // В.В. Ершова, Г.И. Загорского, В.И. Качалова // Российский государственный университет правосудия. М.: Издательство Юрайт, 2017 // ЭБС Юрайт.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

- пакет прикладных программ офисного типа;
- справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;
- электронно-информационная образовательная среда;
- библиотечно-информационный центр Российской таможенной академии.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики определяется задачами практики.

Организации, определенные в качестве места практики, должны удовлетворять следующим требованиям:

- обеспечивать возможности ознакомления студентов со всем перечнем вопросов задания на практику;
- создавать условия для прохождения практики студента.

ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

(для студентов 2-го курса)

Направление подготовки: 40.03.01 «Юриспруденция»
Уровень: бакалавриата

Автор
А.С. Щевелева

Издано в авторской редакции

Печатается с готового оригинал-макета,
представленного кафедрой административного
и финансового права