

# **АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)**

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

Целью практики является приобретение студентами первичных профессиональных умений и навыков, закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных ими при изучении теоретического материала, развитие профессионального мышления, профориентация студентов в сфере выбора правовых специализаций.

Основными задачами практики являются:

- изучение, обобщение и систематизация теоретических знаний нормативной базы, регулирующей деятельность подразделений ФТС России, Российской таможенной академии и других органов государственной власти;
- юридически грамотное применение нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в сфере ВЭД, а также при производстве уголовных дел и дел об административных правонарушениях;
- ознакомление с предназначением, структурой, функциями и задачами конкретного подразделения таможенного органа, его взаимодействия с другими структурными подразделениями, а также с иными органами государственной власти;
- овладение методами принятия и реализации профессионально-должностных решений, анализа и контроля исполнения принятых решений;
- приобретение навыков практической деятельности при исполнении обязанностей в ходе прохождения практики;
- изучение правоприменительной практики в деятельности таможенных органов.

## **2. СПОСОБ, ФОРМА И МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Учебная практика проводится стационарно в юридической клинике, в библиотечно-информационном центре и на кафедрах Российской таможенной академии, а также в учреждениях и организациях по профилю предстоящей работы и службы студентов, для студентов заочной формы обучения может проводиться по месту работы или службы студента, а также в юридической клинике.

## **3. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Форма контроля по практике определяется в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

По окончании практики студенты сдают дифференцированный зачет с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Контроль прохождения практики возлагается на руководителей практики и учебный отдел академии. Периодичность проверки руководителем от кафедры и перечень вопросов контроля устанавливается заведующим кафедры.

К защите допускаются студенты, предоставившие полный комплект документов о прохождении практики (отчет, отзыв руководителя практики от места ее проведения, дневник практики) в установленные сроки. На защите могут присутствовать представители деканата и руководители от места проведения практики. Оценка результатов практики проводится на основе представленного отчёта, характеристики руководителей и защиты студентом итогов практики.

Студенты, не прошедшие практику при отсутствии уважительной причины или получившие на зачете оценку «неудовлетворительно», считаются имеющими академическую задолженность.

Студенты, обучающиеся по заочной форме, имеют право проходить практику в организациях, где работают, при условии, что организация предоставляет письменные гарантии об обеспечении прохождения практики на должностях и в областях, соответствующих направлению подготовки бакалавров.