



**Федеральная таможенная служба**  
Государственное казенное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российская таможенная академия»  
RUSSIAN CUSTOMS ACADEMY

**П Р И К А З**

«21» марта 2020 г.

№ 117

г. Люберцы

**О предоставлении документов, необходимых для назначения  
государственной социальной стипендии, материальной помощи,  
с использованием электронной почты и (или) почтовой связи**

В связи с продолжающейся угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) и переводом обучающихся на реализацию образовательного процесса по программам высшего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в целях обеспечения соблюдения прав обучающихся на получение стипендий и материальной помощи п р и к а з ы в а ю:

1. Разрешить обучающимся на период перевода образовательного процесса по программам высшего образования на реализацию с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий предоставлять документы, необходимые для назначения:

- государственной социальной стипендии, с использованием почтовой связи либо в виде сканов и (или) фотографий на адрес корпоративной электронной почты [ta.movsisyan@customs-academy.ru](mailto:ta.movsisyan@customs-academy.ru) с последующим досылком оригиналов документов по почте;

- материальной помощи, с использованием почтовой связи.

2. Установить, что:

- государственная социальная стипендия назначается студентам со дня поступления в Российскую таможенную академию документов (оригиналов), необходимых для ее назначения, на основании решения стипендиальной комиссии (если соответствующие документы направлялись только с использованием почтовой связи);

- государственная социальная стипендия назначается студентам со дня направления электронного письма, содержащего во вложении документы, необходимые для ее назначения в виде сканов и (или) фотографий, на основании решения стипендиальной комиссии Российской таможенной академии (если соответствующие документы направлялись на адрес корпоративной электронной почты, указанный в пункте 1 настоящего приказа, в виде сканов и (или) фотографий с последующим досылком оригиналов документов).

3. Деканам факультетов (И.В.Сергеев, В.Д.Лукина, И.Г.Цопанова) и начальнику отдела аспирантуры и дополнительного профессионального образования Е.М.Богоевой организовать доведение информации о возможности предоставления документов, необходимых для назначения государственной социальной стипендии, материальной помощи, с использованием электронной почты и (или) почтовой связи.

4. Проректорам-директорам филиалов (С.Н.Гамидуллаев, П.Н.Башлы), и.о. проректора-директора Владивостокского филиала В.И.Дьякову обеспечить возможность предоставления документов, необходимых для назначения государственной социальной стипендии, материальной помощи, с использованием электронной почты и (или) почтовой связи в филиалах в срок до 23.03.2020.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого проректора (по учебной работе) Е.В.Лобас.

Начальник



В.Б.Мантусов